# Utbud för internationella studenter

Information som skall läggas in i Ladok gällande utbildningsutbud som riktas till internationella studenter är dels kurser som erbjuds till inresande avtalsstudenter, dels 1 - 3 åriga program som erbjuds till internationella sökande, 3:e landsstudenter, EU-studenter (FreeMovers).

Kurser som erbjuds inresande avtalsstudenter presenteras på Mittuniversitetets engelska webb. Anmälan till dessa kurser görs via [www.universityadmissions.se](http://www.universityadmissions.se). Det innebär att det utbudet hanteras samtidigt som ordinarie utbud.

Program som erbjuds internationella sökanden presenteras på MIUNs engelska webb samt på [www.universityadmissions.se](http://www.universityadmissions.se) där anmälan till dessa görs.

Internationella utbudet har samma tidsplan som ordinarie utbud och läggs in i Ladok samtidigt som övrigt utbud.

**OBS! Förkunskapskrav och engelska kurs- och utbildningsplaner**

Förkunskapskrav översatt till engelska måste finnas i kurs- och utbildningsplanerna då den informationen hämtas från dessa för presentation på webben i kurs- och programbeskrivningarna. Behörigheten anges i sin helhet i fältet ”Särskild behörighet engelsk”.

Kursplaner och utbildningsplaner ska också finnas översatta på engelska för de kurser och program som erbjuds till internationella studenter. Attribut/fält för att lägga in engelsk information för utbildningarna finns i databasen.

## Övergripande tidsplan för arbete med utbudet

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Januari – 30 september | Inrapportör/Granskare 1 | Tillfällen skapas under ordinarie period för utbudsarbete och ligger i status ”Utkast”.Tillfällena kan redigeras av Inrapportör och Granskare 1 fram till 1 september. |
| **1 – 20 oktober** | **Granskare 2** | G2 granskar och redigerar tillfällen. Korrekturperiod |
| **20 - 31 oktober** | **Antagningen** | Antagningen granskar utbildningstillfällen och uppdaterar antagningsuppgifter. |
| **1-7 november** | **Ladok** | Ladok granskar tillfällen och sätter dem i status ”Påbörjad” och utannonserar fristående kurser, kurser i paket, program- och pakettillfällen. Kurstillfällen som annonseras sätts i status ”Komplett” och kan endast redigeras/uppdateras av Ladok-handläggare efter annonsering.Kurser endast i program kan redigeras och uppdateras av Inrapportör, G1 och G2 fram tills de sätts i status komplett inför kommande termin (mars/oktober). |

## Publicering av internationella utbudet

* Kurser och paket för inresande avtalsstudenter
	+ Utbudet för ett helt läsår klart för publicering första veckan i november
* Program i tidiga antagningsomgången (FreeMovers)
	+ Utbudet för en hösttermin publiceras ca 1 oktober
	+ Utbudet för en vårtermin publiceras första veckan i november och allra senast i början av maj
* Program i ordinarie antagningsomgång för internationella sökanden
	+ Utbudet för ett läsår publiceras första veckan i november

## Webbinformation i Ladok

### för kurser och paket för inresande avtalsstudenter

* Webbtext/beskrivning på engelska finns på utbildningen/kursen och kursen getts tidigare. Webbtext för nya kurs läggs in på kursen av handläggare/administratör
* Kurstillfälle (X i 3:e position i anmälningskod), markera ”Utbytesstudenter”
* Kursplan översatt till engelska

### för program för internationella sökande, tidiga antagningsomgången

* Webbtext/beskrivning på engelska finns på utbildningen/programmet om programmet getts tidigare. Texter för nya program läggs in på programmet av handläggare/administratör
* Programtillfälle (M i 3:e position i anmälningskod) markera ”FreeMover”
* Utbildningsplan översatt till engelska
* Programtillfällesstruktur, kurser inom programmet kopplas till programtillfällets struktur av handläggare

### Program för internationella studenter i tidiga och ordinarie antagningsomgången

Ska ett program vara sökbar för internationella sökande i både den ordinarie antagningsomgången samt i den tidiga antagningsomgången måste det finnas 2 tillfällen/anmälningskoder, en för varje omgång.

* Anmälningskoden för tidiga omgången ska ha ett M i sin 3:e position. Markera FreeMover innan generering av anmälningskod.
* Anmälningskoden för tillfället i ordinarie omgång ska inte ha ett M i 3:e positionen. Det tillfället markeras med FreeMover efter att anmälningskoden är genererad.
* De programtillfällen som ska annonseras både på antagning.se och universityadmissions.se ska båda markeras Ja för ”Visas på svenska sökandewebben” och ”Visa på engelska sökandewebben”.

Visas på svenska sökandewebben = Ja Visas på www.miun.se och antaging.se

Visas på engelska sökandewebben = Ja Visas på www.miun.se/en och universityadmissions.se och kan därmed sökas av internationella sökanden.